

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| NOMBRES **APELLIDOS** |
|  | Dirección de correo electrónico |
|  | Número telefónico de contacto |

|  |  |
| --- | --- |
| PERFILDescripción breve, en máximo 100 palabras, de las cualidades a nivel personal y profesional que tiene. Proyección de la marca personal que establece como profesional. | EXPERIENCIA Fecha de inicio -Fecha de finalización de contrato(Ciudad - País)Fecha de inicio -Fecha de finalización de contrato(Ciudad - País)**EMPRESA 1**CargoJefe inmediato: Nombre y ApellidoCargo (Tel: 000000000)**EMPRESA 1**CargoJefe inmediato: Nombre y ApellidoCargo (Tel: 000000000) |
| referencias**Nombre APELLIDO**Profesión | Empresa donde laboraTeléfono: 000**Nombre APELLIDO**Profesión | Empresa donde laboraTeléfono: 000**Nombre APELLIDO**Profesión | Empresa donde laboraTeléfono: 000 | EducaciónAñoCiudadAñoCiudadAñoCiudad Título recibido*Institución donde estudió* Título recibido*Institución donde estudió* Título recibido*Institución donde estudió* |
| HABILIDADES |  |
| Programa 1 – Programa 2.Con habilidades en Habilidad 1 – Habilidad 2. Idioma 1 – Idioma 2. |  |

Anexe los soportes necesarios como fotocopia de cédula, libreta militar, diplomas o actas de grado, cartas de recomendación, etc.