

OFICINA PRODUCTORA:		DIVISION DE TALENTO HUMANO							
CÓDIGO DE LA OFICINA:		1.7.2							
VERSION TRD:		1							
CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO	
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	M/D	S		
1.7.21	ACTAS								
1.7.21.11	Actas del Comité del COPAST	2	8	X					Documentos que evidencian las reuniones del organismo encargado de velar por el funcionamiento del Programa de Salud Ocupacional de la Corporación y de forma comite paritario por lo que se entrega con un número de trabajadores igual al número de representantes del empleador. Ley 9ª de 1975
1.7.23	HISTORIAS LABORALES	2	98					X	
	<ul style="list-style-type: none"> Acto administrativo de nombramiento Oficio de notificación del nombramiento Oficio de aceptación del nombramiento en el ramo o carrera Documento de identificación Fórmula único Hoja de Vida de la Función Pública Soportes documentales de estudios y experiencia que acrediten Acta de Posesión Pasado Judicial - Certificado de Antecedentes Penales Certificado de Antecedentes Penales Certificado de Antecedentes Penales Declaración de Bienes y Rentas Certificado de aptitud laboral (examen médico de ingreso) Examen médico periódico Examen médico de retiro Examen médico post-ocupacional Afiliaciones al Régimen de Salud (EPS) cuando existiere más de una Actos Administrativos que señalen las situaciones administrativas del Evaluación de Desempeño Acto administrativo de retiro o desvinculación del servidor de la entidad donde existen las razones del mismo: Supresión del cargo, insubsistencia, destitución, aceptación de renuncia al cargo, liquidación del contrato, incorporación a otra entidad, etc. 								Documentos que reflejan la situación laboral del trabajador desde su ingreso hasta su retiro. La información contenida es de carácter confidencial (L12-C). Son efectos legales y jurídicos para la reclamación de derechos previsionales Circular 04 de 2003 A.D.N. de conformidad con la Ley 10 de 1993 como materia institucional.
1.7.235	INFORMES								
1.7.235.51	Informes a Entidades del Estado	2	8	X					Documentos que evidencian los reportes al SENA y la Registraduría solicitados por esas entidades.
1.7.235	MANUALES								
1.7.236.05	Manuales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo								Documentos que registran la información sobre todo el sistema de gestión de SST. Decreto 1072 de 2015.
1.7.238	NÓMINAS	2	98					X	
	<ul style="list-style-type: none"> Nómina Novedades de Nómina Planillas de aportes a seguridad social Planillas de liquidación y pago de ocupación 								Registro del pago de los beneficios de parte de la Corporación. Se seleccionan las nóminas correspondientes a los meses de enero y diciembre de cada registro por razones de seguridad y como soporte para la historia de la Corporación. Código de Comercio Art. 80. Decreto 2649 de 1993
1.7.249	PLANES								
1.7.249.82	Planes de Prevención y Preparación de Respuesta ante Emergencias	2	8	X					Documentos que emanan datos de evaluación, salidas de emergencia, puntos de encuentro, simulacros anuales. Decreto 1072 de 2015.
1.7.249.83	Planes de Seguridad y Salud en el Trabajo	2	8	X					Documentos que registran la información sobre las actividades realizadas durante el año, relacionadas con el SST. Decreto 1072 de 2015. GTC 45 de 2012
1.7.251	PROGRAMAS								
1.7.251.90	Programas Clima Organizacional	2	8	X					Documentos que evidencian el resultado de la forma como las personas establecen procesos de interacción social y desde dicho proceso están influenciados por un sistema de valores, actitudes y normas, así como también de su ambiente interno en la Corporación.
1.7.251.92	Programas de Brigadas de Emergencia	2	8	X					Documentos que registran las obligaciones que dan soporte a posibles acciones en las instalaciones de la Corporación. Decreto 1072 de 2015.
1.7.251.94	Programas de Capacitación e Inducción	2	8	X					Documentos que evidencian los instrumentos que sirven para explicar los propósitos, metas y formatos de la capacitación y las condiciones administrativas en las que se desarrollará.
1.7.251.88	Programa Vigilancia Epidemiológica	2	8	X					Documentos que contienen el análisis de la cantidad de accidentes de trabajo. Decreto 1072 de 2015. Resolución 401 de 2007

CT: Conservación Total	E: Eliminación	MD: Microfilmación/Digitación	S: Selección
SERIE: Mayúscula Fija	SUBSERIE: Mayúscula Inicial y negrita	TIPO: Mayúscula Inicial	

	Elaboró	Revisó	Aprobó
NOMBRE	Jairo Antonio Lopez Arango	Gaby Edin Trujillo Narváez	Isabel Ramirez Mejía
CARGO	Gestor de Gestión Documental	Directora Administrativa y Financiera	Directora
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	Diciembre de 2017	Diciembre de 2017	Diciembre de 2017